



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

FI's sekretariatsbetjening og kommunikation med faggrupperne

IDA, den 17. april

Anette Dørge Jessen
Forsknings- og Innovationsstyrelsen



Hvad er behovet?

FI er enig i, at der er behov for at styrke:

- Serviceringen af faggrupperne
- Kommunikationen mellem FI, faggrupperne og FU
- Mere direkte involvering af faggrupperne i processen



Hvad vil vi gøre?

1. Styrket sekretariat pr. 1. maj 2009
 - 3 fuldtidsansatte frem til sommer, herefter 2 fuldtidsansatte med mulighed for inddragelse af yderligere ressourcer, hvis der viser sig et behov
 - Melder kontaktoplysninger og organisering ud snarest efter den 1. maj
2. Udvide serviceniveauet til faggrupperne
3. Mere aktiv kommunikationsindsats – korrespondancen med faggrupperne og en opgradering af hjemmesiden (www.fi.dk/bibliometri)



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (1)

- a) Udarbejdelse af materiale, der understøtter processen med tidsskriftsplacering
 - Skræddersyet materiale til hver faggruppe
 - Vejledning
 - Hotline i fht. teknisk assistance og afklaring af konkret procedure for tilbagemelding
 - Hurtig opfølgning, hvis der viser sig at være problemer i fht. tilbagemeldingen



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (2)

- b) Behandling af faggruppernes forslag til placering, identifikation af berøringspunkter og løsning af uenigheder
 - Udarbejde og udsende skræddersyet materiale til hver faggruppe med liste over flytninger af tidsskrifter til andre grupper, identifikation af uenigheder mv.
 - Formidle dialogen mellem berørte faggrupper (blive enig med formændene om fremgangsmåden) – møde, mailkorrespondance mv.
 - Arrangere hovedrådemøder efter behov



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (3)

c) Høringsrunder

- Sikre at faggrupperne bliver hørt om forhandlingsresultaterne af både tidsskriftplacering og senere ifbm. niveauinddelingsprocessen



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (4)

d) Møder mellem faggrupperne

- Arrangere møder efter behov
- Praktisk planlægning (mødelokale mv.)
- Betale rejseomkostninger



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (5)

- e) Teknisk assistance og data (niveauinddelingsprocessen)
 - Det tekniske grundlag (web-interfacet) skal bare fungere
 - Udarbejde vejledning og bistå med teknisk assistance ifbm. brug af web-interfacet (hotline)
 - Nyeste version af JIF lægges ind, verdensproduktionstal mv.
 - Andre databehov?



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (6)

- f) Dækning af omkostninger
 - Møder og rejser
 - Mindre beløb til sekretærbistand



Forsknings- og
Innovationsstyrelsen
Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Service til faggrupperne i revisionsarbejdet (7)

g) Andre behov?