



## **Det Strategiske Forskningsråd Opslag 2009**

### **Strategisk forskning inden for Det kreative og innovative samfund**

- Brugerdreven innovation
- Kulturforståelse
- Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning)

#### **Ansøgninger, fase 1 (prækvalifikation)**

Ansøgningsfrist:  
Onsdag den 29. april 2009

Forsknings- og Innovationsstyrelsen  
Marts 2009

---

---

## Indhold

---

>

1. Introduktion	3
Temaer, økonomiske rammer og frister	3
Informationsmøde	3
Møder om ansøgningsteknik - endelige ansøgninger	4
Andre opslag fra Det Strategiske Forskningsråd	4
2. Formål og prioriterede områder	5
Tema 1 - Brugerdreven innovation	5
Tema 2 - Kulturforståelse	6
Tema 3 - Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning)	6
3. Særlige strategiske aspekter	8
Internationalt samarbejde	8
Miljø, sundhed og etik	8
Tværfaglighed	8
Formidling	8
4. Virkemidler, bevillingsstørrelser mv.	9
Virkemidler inden for de enkelte temaer	9
Strategiske forskningscentre	9
Strategiske forskningsalliancer	10
Strategiske forskningsprojekter	10
Generelt om virkemidler – herunder bevillingsstørrelser og medfinansiering	11
5. Vurderingskriterier	12
6. Udformning af fase 1-ansøgninger	14
7. Økonomi	16
Tilskudsberettigede omkostninger	16
Beregning af lønudgifter og overhead/administrationsbidrag	16
Vilkår for ydelse af direkte støtte til virksomheder	17
8. Indsendelse af fase 1-ansøgninger	19
Den videre proces	19
9. Supplerende oplysninger	20
Relevante dokumenter og information	20
Andre tilskudsmuligheder	20
Yderligere information	21

**Dette opslag findes på både dansk og engelsk på [www.fi.dk](http://www.fi.dk).**

**I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske og den engelske opslagstekst er den danske gældende.**

**Opslaget er offentliggjort den 5. marts 2009.**

---

---

## 1. Introduktion

---

>

### **Temaer, økonomiske rammer og frister**

Det Strategiske Forskningsråd (DSF) indkalder hermed fase 1-ansøgninger (prækvalifikation) om støtte til forskning inden for brugerdreven innovation, kulturforståelse og fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning).

Der udbydes i 2009 i alt 76 mio. kr. fordelt på følgende temaer:

1. Brugerdreven innovation (34 mio. kr.)
2. Kulturforståelse (27 mio. kr.)
3. Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning) (15 mio. kr.)

Af puljen til Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning) er alle 15 mio. kr. forventede bevillinger på finansloven for 2010. Udmøntningen af disse midler forudsætter Folketingets vedtagelse af finansloven for 2010.

Det Strategiske Forskningsråd kan beslutte, at en del af midlerne skal anvendes til internationalt forskningssamarbejde. De angivne beløb kan derfor være reduceret ved programkomiteens endelige udmøntning af midlerne.

Forskningsmidlerne udmøntes af Det Strategiske Forskningsråds programkomite for det Kreative og Innovative Samfund.

### **Frist**

Fristen for modtagelse af fase 1-ansøgninger er

- **Onsdag den 29. april 2009 kl. 15.00**

I ansøgningen skal der anføres et eller flere temaer, som ansøgningen ønskes vurderet i forhold til. Programkomiteen forbeholder sig dog ret til eventuelt også at vurdere ansøgningen i relation til andre af de anførte temaer.

**OBS: Dette opslag findes både på dansk og engelsk. Bemærk at ansøgningen skal udarbejdes på engelsk og på engelsksproget ansøgningsskema.**

**Se afsnit 9 i dette opslag for information om hvor alle skemaer og øvrige dokumenter, nævnt i opslaget, kan findes.**

### **Informationsmøde**

Der afholdes offentligt møde med orientering om opslaget på følgende tidspunkt:

**Mandag den 30. marts 2009 kl. 13-16**  
i FUHU, Fiolstræde 44, 1171 København K

Nærmere information om mødet og tilmeldingsregler findes på [www.fi.dk](http://www.fi.dk) under Nyheder > Arrangementer.

---

>

---

### **Møder om ansøgningsteknik - endelige ansøgninger**

Ansøgere, der på baggrund af en imødekommet fase 1-ansøgning inviteres til at indsende en endelig ansøgning, vil blive inviteret til et ”teknikmøde”, hvor sekretariatet gennemgår krav og procedurer i forbindelse med den endelige ansøgning. Der afholdes ”teknikmøde” i Århus den **22. juni 2009** og i København den **23. juni 2009**.

Nærmere information vil fra primo juni 2009 kunne findes på [www.fi.dk](http://www.fi.dk) under Nyheder > Arrangementer.

### **Andre opslag fra Det Strategiske Forskningsråd**

Opmærksomheden henledes på, at Det Strategiske Forskningsråd i 2009 – gennem andre opslag – udmønter flere strategiske forskningsmidler. En oversigt over alle forskningstemaer i 2009 og henvisning til de relevante opslag findes på [www.fi.dk](http://www.fi.dk).

---

## 2. Formål og prioriterede områder

---

>

### Tema 1 - Brugerdreven innovation

Ved brugerdreven innovation forstås en systematisk tilgang til udvikling af nye produkter, serviceydelser, processer, organisationsformer mv., der bygger på udforskning eller inddragelse af brugeres liv, identitet, praksis eller behov, herunder ikke-erkendte behov, som forventes senere at komme til udtryk som efterspørgsel fra større brugersegmenter. Ved brugere forstås bredt forbrugere, kunder, virksomheder, samarbejdspartnere, leverandører, borgere mv. Til udforskning og inddragelse af brugerne kan interaktive metoder med fordel anvendes.

Forskning i brugerdreven innovation indebærer således et bottom-up og procesperspektiv på innovation, idet brugernes (fremtidige og ikke-erkendte) behov, indspil og ideer bliver brugt i en helhedsorienteret og fagligt funderet innovationsproces. Målet for brugerdreven innovation er at inddrage diversiteten og kreativiteten i samfundet. Brugerdreven innovation sikrer også, at de, som berøres af nye produkter, tjenester, oplevelser og ideer bliver involveret og inddraget. Forskning i brugerdreven innovation skal bidrage til at give relevant ny viden, der kan bruges til at udvikle, organisere og lede sådanne innovationsprocesser.

Hvordan brugere kan inddrages i innovationsprocessen sammen med faglige eksperter, designere og andre relevante fagpersoner kan i sig selv være et tema for forskning og udvikling. Der ønskes derfor konkrete forslag til forskningsprojekter, der omhandler innovationsprocesser inden for følgende typer af innovationer: social-, organisatorisk-, proces-, produkt-, tjeneste- og oplevelsesinnovation. Det interessante bliver at beskrive og analysere former for innovationsprocesser, som går på tværs af institutioner, organisationer, virksomheder, fag, brancher, etniske kulturer, samt den offentlig-private akse.

Inden for feltet brugerdreven innovation ønskes forskningsprojekter, der er teoretisk og metodisk reflekterede, og som bidrager til at skabe og praktisere kvalitative og, hvor det er særligt relevant, kvantitative metoder. For det første efterspørges forskning, hvor mødet mellem ledelse og kreative processer står i centrum. Dette indebærer, at den konstruktive spænding mellem det planlagte og det spontane må være i fokus. For det andet betyder ønsket om forskelligartede deltagere og interessenter fra både den private og offentlige sektor, at mere interaktive metoder bliver aktuelle. Sådanne metoder kræver nye og designede samarbejdsformer mellem forsker og praktiker. Interaktive metoder implicerer, at der både skal sikres relevans i den praktiserede forskning og skabelse af en grundlæggende viden, der inddrager både den mere formelle akademiske viden såvel som omverdenens ofte uformelle viden og den erfaring, som reflekterende praktikere besidder.

Inden for dette tema indkaldes ansøgninger om strategiske forskningsprojekter, strategiske forskningsalliancer og strategiske forskningscentre (se afsnit 4).

Der henvises yderligere til rapporten fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen: *"Brugerdreven innovation – baggrundsrapport til et strategisk forskningsprogram"*.

## **Tema 2 - Kulturforståelse**

Der er behov for forskning i kulturforståelse med udgangspunkt i de former for diversitet, opbrud og nye fællesskaber, som den nye globale virkelighed skaber. Via tværfaglige samarbejder skal forskningsprojekterne bidrage til ny viden, der belyser barrierer for sameksistens på tværs af kulturer, samt nytænkning, der kan bruges til at udvikle, organisere og lede processer, der drager fordel af den nye kulturelle virkelighed og de nye kulturelle institutioner, som skabes i den globale diversitet.

Med udgangspunkt i praktiske problemstillinger ønskes forskningsprojekter, der er teoretisk og metodisk reflekterede, og som bidrager til at skabe og udvikle kvalitative og, hvor det er særligt relevant, kvantitative metoder. Der efterspørges forskning, hvor mødet mellem diversitet, ledelse og kreative processer står i centrum, både organisationsinternt, hvor forskellige kulturer inddrages, og mellem organisationer, hvor den ny diversitet skaber innovation, entreprenørskab, nye markeder og rum, der kræver innovative tankegange og handlinger, hvis de skal udnyttes. Dette indebærer, at den konstruktive spænding mellem det planlagte og det spontane må være i fokus. Der lægges vægt på samarbejde mellem forskelligartede deltagere og interessenter fra eksempelvis den private, den offentlige, den frivillige sektor og NGO'erne, og at der arbejdes med interaktive metoder. Sådanne metoder kræver designede samarbejdsformer mellem forsker og praktiker, som grundlag for skabelse af ideer, brands og identitet i nye brudflader. Interaktive metoder implicerer, at der både skal sikres relevans i den praktiserede forskning og skabelse af en grundlæggende viden, der inddrager formel akademisk viden såvel som omverdenens ofte uformelle viden og erfaring.

De udvalgte forskningsprojekter skal bidrage til udvikling, innovation og vækst i tilgangen til og udnyttelsen af kulturel diversitet og det kreative møde i institutioner, uddannelse, virksomheder og hverdagsliv. Inden for området kan der være særlig fokus på samarbejdet med større, multilaterale institutioner, ikke-statslige organisationer (NGO'er) samt små- og mellemstore virksomheder (SMV'er), der alle er del af den globale virkelighed og økonomi, og som i dag ofte etableres med øjeblikkelig internationalisering som mål.

Inden for dette tema indkaldes ansøgninger om strategiske forskningsprojekter og strategiske forskningsalliancer (se afsnit 4).

Der henvises yderligere til rapporten fra Forsknings- og Innovationsstyrelsen: *"Kulturforståelse – Baggrundsrapport til et strategisk forskningsprogram"*.

## **Tema 3 - Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning)**

En succesfuld udvikling af den offentlige sektor er af afgørende betydning for kvaliteten af den fremtidige velfærd, for borgerne, erhvervslivet og samfundet generelt. En strategisk forskningsindsats skal bidrage til viden om, hvad der skaber gode betingelser for fornyelse og innovation i en nytænkende offentlig sektor, der evner at tilpasse sig fremtidens udfordringer.

En succesfuld håndtering af de mange ønsker og krav til den offentlige sektor, samt ændringer i den demografiske udvikling – arbejdskraftudbud og tilbagetrækningsalder – medfører et behov for øget fokus på udvikling, nytænkning og innovation. Der findes imidlertid en række barrierer for udvikling og innovation i den offentlige sektor.

Væsentligt er det formentlig, at incitamentsstrukturer og kulturen på de offentlige arbejdspladser ofte kun i begrænset omfang aktivt opfordrer og inddrager medarbejdernes og brugernes viden og energi med henblik på at skabe nye innovative løsninger. Krav om dokumentation og kontrol i forbindelse med offentlig service og produktion kan ligeledes tænkes at lægge forhindringer for, at opgaver forsøges løst på nye måder. Derudover kan silotænkning og forskellige enheders konkurrence om ressourcer tænkes at begrænse vidensspredning og innovation. Ligesom der igennem de seneste år har været gennemført en række store reformer – ikke mindst en omfattende kommunal strukturreform – som har medført problemstillinger omkring regionalisering vs. centralisering inden for den offentlige sektor. Der er imidlertid ikke megen viden om de forskellige typer af barrierer for innovation, hvilket omfang de har, hvordan de kan begrænses, og hvilke organisations- og ledelsesmodeller, der bedst fremmer nytænkning og kvalitetsudvikling.

Midlerne udbydes til forskningsaktiviteter, der retter sig mod velfærdsforskning og spørgsmålet om, hvordan den offentlige sektor skal se ud i fremtiden, hvordan innovationspotentialet i den offentlige sektor kan styrkes og dermed sigte mod en praktisk anvendelse, både til bedre velfærd, men også som ramme for vækst og konkurrence på samfunds- og erhvervsniveau. Dette kan bl.a. ske ved at fokusere på, hvordan man gennem udviklingen af nye organisations- og ledelsesmodeller, incitamentsstrukturer, nye teknologiske løsninger samt inddragelse af medarbejdere og brugere i innovationsprocesser kan forbedre fx faglig kvalitet, organisatorisk innovation, brugerdreven innovation, brugertilfredshed, medarbejdermotivation, velfærd mv. Det er væsentligt at få skabt viden om, hvad der virker godt, og at få spredt og omsat denne viden til nye organisatoriske, teknologiske og processuelle løsninger samt styrings- og ledelsesmodeller. Forskningen skal søge at afdække og afprøve fremtidige veje for den danske offentlige sektor, bl.a. hvordan den skal finansieres i fremtiden, hvordan den skal organiseres fx gennem alternative driftsformer og samarbejdskonstellationer på grænsefladen mellem NGO'er, den private og offentlige sektor.

Det er vigtigt, at forskningsindsatsen bidrager til at belyse, hvordan fremtidens offentlige sektor skal kunne levere bedre velfærd til befolkningen. De forskningsprojekter, der bevilges midler til, skal endvidere bidrage til kvalitetsudvikling i – og fremtidssikring af – den offentlige sektor. Endelig skal indsatsen i sidste ende bidrage til at styrke erhvervsliv og samfundsøkonomi. Inden for området kan der være særligt fokus på samarbejdet mellem institutioner, ikke-statslige organisationer (NGO'er) samt små- og mellemstore virksomheder (SMV'er), der er, eller har potentiale for at blive, en aktiv medspiller inden for fremtidens velfærd.

Inden for dette tema indkaldes ansøgninger om strategiske forskningsprojekter og strategiske forskningsalliancer (se afsnit 4).

Der henvises til: ”*FORSK2015 – Et prioriteringsgrundlag for strategisk forskning*”. På siderne 59-61 står der en mere uddybende beskrivelse af temaet.

---

### 3. Særlige strategiske aspekter

---

>

#### **Internationalt samarbejde**

Det Strategiske Forskningsråd ønsker at fremme internationalt samarbejde, f.eks. med de nye vækstlande og EU. Den internationale dimension i de foreslåede forskningsaktiviteter indgår derfor som et vigtigt kriterium i vurderingen af de indkomne ansøgninger. Der kan i forbindelse med de internationale aktiviteter f.eks. søges om støtte til omkostninger knyttet til internationalt forskningssamarbejde, til ”indkøb” af forskning fra udenlandske forskningsmiljøer og til omkostninger ved hjemtagning af gæsteforskere.

Der stilles ikke krav til ansøgers statsborgerskab, forskningsinstitutionernes hjemsted eller krav om en bestemt geografisk lokalitet for udførelsen af de pågældende forskningsaktiviteter. Dvs. at alle – herunder også udenlandske statsborgere og danske statsborgere ansat i udlandet – kan søge støtte. Det er dog et krav, at de støttede forskningsaktiviteter fremmer og styrker dansk forskning.

#### **Miljø, sundhed og etik**

I forbindelse med aktiviteter, der falder inden for formålet med forskningstemaerne nævnt i afsnit 2, vil det være muligt at støtte forskning vedrørende miljømæssige, sundhedsmæssige og etiske problemstillinger knyttet til forskningen.

#### **Tværfaglighed**

Der lægges vægt på, at de støttede forskningsaktiviteter – hvor det er relevant – gennemføres i tværfagligt samspil mellem forskellige forskningsområder.

#### **Formidling**

Der lægges vægt på, at resultaterne af de støttede forskningsaktiviteter formidles kortfattet, klart og populært til den brede offentlighed.

I øvrigt henvises til vurderingskriterierne i afsnit 5.

---

## 4. Virkemidler, bevillingsstørrelser mv.

---

>

### **Virkemidler inden for de enkelte temaer**

#### ***Tema 1:***

Inden for "Brugerdreven innovation" kan søges om midler til *strategiske forskningscentre, strategiske forskningsalliancer og strategiske forskningsprojekter.*

#### ***Tema 2 og 3:***

Inden for "Kulturforståelse" og "Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning)" kan søges om midler til *strategiske forskningsalliancer og strategiske forskningsprojekter.*

Virkemidlerne er nærmere beskrevet nedenfor.

### **Strategiske forskningscentre**

Strategiske forskningscentre benyttes som virkemiddel, hvor der er behov for fokuserede miljøer på højt videnskabeligt niveau, med en stor strategisk betydning og et stort samfunds- eller erhvervsmæssigt potentiale. De overordnede indsatsområder defineres ved projektets start, men der skal være fleksibilitet, som tager højde for ønsket om at skabe dynamiske forskningsprojekter med mulighed for at definere nye indsatsområder under projektførelsen.

Der lægges stor vægt på forskningsledelse. Det betyder, at der skal ansættes en markant leder af centret med ledelseserfaring og gerne international forskererfaring. Centerlederen skal sørge for, at forskningscentrets udvikling og aktiviteter følger de overordnede mål. Der skal endvidere etableres en styregruppe med deltagelse fra centrets parter. I styregruppen skal der være repræsentation af både mandlige og kvindelige forskere. Det skal af budgetmaterialet for den endelige ansøgning fremgå, hvilke ressourcer der er afsat til ledelsesfunktionerne.

Det er en forudsætning, at der indgår et forpligtende internationalt samarbejde i forskningscentret. Det anbefales tillige, at der etableres en international følgegruppe af anerkendte forskere inden for det/de aktuelle forskningsfelter.

Der skal sættes fokus på det særlige potentiale for innovation og iværksættervirksomhed i centerkonstruktionen, og der er krav om et intensivt og forpligtende samarbejde med relevante offentlige og private aktører.

Centrene kan ud over forskere fra forskningsinstitutioner have relevante offentlige og private parter som deltagere. Desuden kan der være et varierende antal nøgleforskere, ph.d.-studerende, post. doc.'s og internationale gæsteforskere.

Derudover vil der normalt være en række forskningsaktiviteter, som finder sted hos de deltagende parter. Her vil forskningen ofte være delfinansieret af parterne i form af en medfinansiering, der kan erlægges "in kind", det vil sige ved at stille apparatur, personale mv. til rådighed, eller som kontante bidrag.

En centerbevilling vil typisk være på 5 - 7 år, og have en størrelse fra ca. 5 mio. kr. pr. år fra Det Strategiske Forskningsråd. Hertil kommer medfinansiering afhængig af emneområdet. Det forventes, og skal i ansøgningen sandsynliggøres, at forskningsaktivi-

teterne kan videreføres efter ophøret af finansieringen fra Det Strategiske Forskningsråd.

### **Strategiske forskningsalliancer**

Strategiske forskningsalliancer er fokuserede forskningsindsatser på områder, hvor der er store fremtidige forskningsbehov, eller hvor forskningen er spredt på mindre miljøer, og der derfor er behov for at skabe alliancer. Det kan være alliancer mellem eksisterende danske forskningsmiljøer eller mellem danske og udenlandske forskningsmiljøer med henblik på etablering af stærkere forskningsmiljøer på højt videnskabeligt niveau.

Etableringen af forskningsalliancer vil give mulighed for, at kompetencerne kan samles i mere slagkraftige enheder, som i fællesskab kan gives et løft gennem samarbejde med stærke udenlandske forskningsmiljøer. Forskningsalliancerne giver også mulighed for udvikling af nye forpligtende samarbejder med udenlandske forskningsmiljøer.

Det forventes, at strategiske forskningsalliancer har forpligtende samarbejder med relevante offentlige og/eller private aktører.

En forskningsalliance skal have en ansat forskningsleder, som kan sikre, at alliancen følger de overordnede mål, og at forskningsaktiviteten udføres som reelle samarbejdsprojekter. Der skal desuden etableres en styregruppe med deltagelse fra forskningsalliancesens parter. I styregruppen skal der være repræsentation af både mandlige og kvindelige forskere. Det skal af budgetmaterialet for den endelige ansøgning fremgå, hvilke ressourcer der er afsat til ledelsesfunktionerne.

En bevilling til en strategisk forskningsalliance skal først og fremmest finansiere forskningsprojekter, men der bør også i begrænset omfang anvendes midler til netværksaktiviteter. En bevilling forventes at strække sig over ca. 5 år og have en størrelse på i alt 10 til 20 mio. kr. fra Det Strategiske Forskningsråd. Ansøgninger under temaet "Fremtidens offentlige sektor" kan dog maksimalt være på 15 mio. kr. Der forventes medfinansiering fra parterne i forskningsalliancen.

### **Strategiske forskningsprojekter**

Strategiske forskningsprojekter skal fremme forskningsinstitutionernes og de offentlige og private parter udvikling af tværgående kompetencer med henblik på innovation hos aftagerne i den offentlige og private sektor. Projekterne skal bidrage til at skabe grundlag for efterfølgende internationale styrkepositioner.

Strategiske forskningsprojekter er projekter af 3 - 5 års varighed med et samlet budget (dvs. summen af støtte og medfinansiering) på minimum 10 mio. kr. Der forventes som udgangspunkt en vis medfinansiering fra projektparterne. For aktiviteter inden for "Brugerdreven innovation", hvor støtten vil udgøre mere end ca. 20 mio. kr., vil programkomiteen forvente, at aktiviteten udformes som et strategisk forskningscenter.

## **Generelt om virkemidler – herunder bevillingsstørrelser og medfinansiering**

Det skal tydeligt fremgå af ansøgningen, hvilket virkemiddel der søges om.

Programkomiteen forbeholder sig dog ret til at invitere til indsendelse af endelig ansøgning om et andet virkemiddel end det, der er angivet i fase 1-ansøgningen.

De anførte beløbsstørrelser er alle inkl. overhead og administrationsbidrag.

I de foreslåede aktiviteter forudsættes medfinansiering fra de deltagende offentlige og private parter i ind- og udland. Medfinansieringen kan for alle virkemidler erlægges i form af kontante bidrag eller ”in kind”, dvs. ved at stille faciliteter, apparatur, personale m.v. til rådighed.

Der vil maksimalt blive krævet en medfinansiering på 10 % af støttebeløbet for danske statslige forskningsinstitutioner.

Forskningen skal styrke videngrundlaget inden for forskningsområderne, og der skal være tale om egentlig forskning. Produktudvikling og demonstrationsprojekter vil ikke blive finansieret.

Alle aktiviteterne kan søges med forventet start **ca. 1. januar 2010**.

---

## 5. Vurderingskriterier

---

>

Alle ansøgninger til Det Strategiske Forskningsråd vurderes ud fra tre kriterier: Forskningens relevans, forskningen potentielle effekt og forskningshøjden. De tre vurderingskriterier er beskrevet i Det Strategiske Forskningsråds notat ”*Strategiske forskning – Principper og virkemidler*” af 28. november 2008.

Ved bedømmelsen af en **fase 1-ansøgning** indgår følgende vurderingskriterier:

- Aktivitetens relevans i forhold til forskningstemaets formål, jf. temabeskrivelserne i afsnit 2.
- Forskningsaktivitetens ide, relevans og potentielle effekt.
- Forskningsmiljøets kompetence og kontakter med internationalt anerkendte forskere, der kan styrke en global videnudvikling og videndeling inden for området.
- Forskningslederens/-ledernes og øvrige nøglepersoners ledelsesmæssige/videnskabelige kompetencer og etablering af en kompetent ledelsesstruktur for aktiviteterne.
- Det pågældende områdes faktiske og potentielle betydning for vækst, udvikling og velfærd i Danmark på kort eller langt sigt.
- Anvendelsen af interaktive samarbejdsmodeller med virksomheder og andre brugere.
- Aktivitetens bidrag til forskeruddannelse (ph.d. såvel som post.doc.).
- Aktivitetens internationale dimension.

Der gøres allerede nu opmærksom på, at der i vurderingen af **de endelige ansøgninger** vil indgå følgende vurderingskriterier:

- Aktivitetens relevans i forhold til forskningstemaets formål, jf. temabeskrivelserne i afsnit 2 samt de særlige strategiske aspekter nævnt i afsnit 3.
- Aktivitetens relevans, potentielle effekt og forskningshøjde, samt sammenhængen mellem relevans, potentiel effekt og forskningshøjde som tre ligeværdige kriterier.
- Forskningsmiljøets kompetence og kontakter med internationalt anerkendte forskere, der kan styrke en global videnudvikling og videndeling inden for området.
- Forskningslederens/-ledernes og øvrige nøglepersoners ledelsesmæssige/videnskabelige kompetencer og etablering af en kompetent ledelsesstruktur for aktiviteterne.
- Det pågældende områdes faktiske og potentielle betydning for vækst, udvikling og velfærd i Danmark på kort eller langt sigt.
- Anvendelsen af interaktive samarbejdsmodeller med virksomheder og andre brugere.
- Aktivitetens bidrag til forskeruddannelse (ph.d. såvel som post.doc.).
- Aktivitetens gennemførlighed (herunder bl.a. ledelse og organisering, tidsplan, milepæle, ressourcer og håndtering af usikkerhedselementer).

- Samspelet mellem offentlig og privat forskning, synergien mellem de deltagende parter samt de deltagende parters ressourcebidrag (medfinansiering og engagement, deltagelse i projektledelsen og øvrige bidrag i form af faciliteter og know-how), herunder specielt medfinansiering fra erhvervslivet. Opmærksomheden henledes på, at der, jf. afsnit 4, ”Generelt om virkemidler”, maksimalt vil blive krævet en medfinansiering på 10 % fra danske statslige forskningsinstitutioner.
- Aktivitetens sammenhæng med nationale strategier, såfremt det vurderes at være relevant for forskningsområdet.
- Refleksioner over, hvordan nye interaktive metoder kan skabe nye former for forskning og samarbejder med erhvervslivet og andre relevante brugerinstitutioner.
- Aktivitetens strategiske betydning for de deltagende, offentlige og private, partnere i projektet.
- Aktivitetens internationale dimension.

---

## 6. Udformning af fase 1-ansøgninger

---

>

En fase 1-ansøgning skal omfatte følgende materiale, samlet i den nævnte rækkefølge. Materialet udarbejdes **på engelsk**.

- A Et udfyldt ”Skema til fase 1-ansøgninger (prækvalifikation) - Det Strategiske Forskningsråd (Form for Phase 1 Applications), marts 2009”, der udfyldes i henhold til ”DSF’s vejledning til udfyldelse af skema til fase 1-ansøgninger, marts 2009”.  
I udformningen af projektbeskrivelsen og CV’erne skal anvendes en 12 pt. skrifttype, mindst 2 cm. margen i både højre og venstre side og mindst enkelt linjeafstand.  
Bemærk, at punkt 13 i skemaet ”Populærvidenskabelig beskrivelse af projektet” udformes på dansk. Skemaet underskrives af hovedansøger.
- B CV’er (maks. 2 sider for hovedansøger og centrale forskningsledere og 1 side for øvrige nøglepersoner – sidetallene inkluderer angivelse af de vigtigste publikationer og patenter). Hvert CV skal starte på en ny side.
- C Tilkendegivelse af interesse fra værtsinstitutionen.
- D Forslag til 3 internationale anerkendte forskere, som kan medvirke til en evaluering af en eventuel endelig ansøgning. Der skal normalt være tale om forskere, der arbejder i udlandet, og de skal (så vidt det er ansøger bekendt) ikke være inhabile i forhold til den aktuelle ansøgning.

Programkomiteen frabeder sig bilag, der ikke fremgår af ovennævnte punkter.

**Bemærk**, at skemaet, ud over faktuelle oplysninger, skal indeholde en projektbeskrivelse, der udarbejdes under de overskrifter, der er anført i skemaet. Skemaets anvisninger om den maksimale længde af de forskellige afsnit og om tekstens opsætning skal overholdes. Overskrifterne for projektbeskrivelsen i skemaet er som følger:

1. Summary (maks. 20 linjer)
2. Objective of the project – scientific and in relation to societal/commercial aspects (*Projektets formål – videnskabeligt og i forhold til samfundsmæssige/erhvervmæssige forhold*) maks. 15 linjer
3. Background and hypothesis of the project, incl. national and international state of the art (*Projektets baggrund og ide (hypotese), inkl. national og international state of the art*) maks. 1 side
4. Innovative value, impact and relevance of the project (*Projektets nyskabelsesværdi, effekt og relevans*) maks. ½ side
5. Significance of the project for growth, development and welfare in Denmark (*Projektets betydning for vækst, udvikling og velfærd i Danmark*) maks. ½ side
6. Project’s methodology and anticipated results (*Projektets metoder og forventede resultater*) maks. 1½ side
7. Project’s international dimension (*Projektets internationale dimension*) maks. ½ side
8. Organisation and management of the project (*Projektets organisering og ledelse*) maks. 1 side

---

>

---

9. Participating parties' scientific competences and contributions to the project (*De deltagende parteres faglige kompetencer og bidrag til projektet*) maks. 1 side
10. Project's anticipated contributions to research training - PhDs and post-docs (*Projektets forventede bidrag til forskeruddannelse - ph.d. og post.doc.*) (maks. ½ side)
11. Key references (*Centrale referencer*) maks. 1 side

### Tilskudsberettigede omkostninger

Der vil være mulighed for at opnå tilskud til følgende:

- Løn til ledere og nøgleforskere
- Ph.d.-stipendier
- Post. doc.-stipendier
- Kombinationsstillinger, dvs. løn/løntilskud til forskere, der inden for en nærmere fastsat periode er ansat på to institutioner eller på en institution og i en virksomhed
- Lønninger til teknisk-administrativt personale (TAP)
- Gæsteforskere, f. eks. hjemtagning af fremragende forskere fra udlandet for en periode
- Indkøb af forskning fra fremragende, udenlandske forskningsmiljøer, som evt. for en periode flyttes til Danmark
- Apparaturomkostninger
- Støtte til dialog mellem forskningsinstitutioner og offentlige institutioner og/eller private virksomheder mv. (gælder specielt de strategiske forskningsalliancer)
- Tilskud til udgifter til samarbejde med udenlandske forskningsmiljøer
- Øvrige driftsudgifter.

### Beregning af lønudgifter og overhead/administrationsbidrag

*Danske statsinstitutioner eller andre institutioner, der skal følge reglerne om tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed i Finansministeriets budgetvejledning (herunder universiteter og sektorforskningsinstitutioner):* Lønomkostningerne opgøres som de faktiske lønomkostninger pr. måned. I budgettet tillægges et overheadbidrag på 44 % af alle direkte udgifter. Der tillægges overhead af denne størrelse både i budgettet for DSF-støtten og i medfinansieringsbudgettet. Ved direkte udgifter forstås udgifter, som direkte kan henføres til forskningsaktiviteten.

*Andre offentligt ejede institutioner (f.eks. hospitaler):* Lønomkostningerne opgøres som de faktiske lønomkostninger. I budgettet tillægges et administrationsbidrag på 3,1 % af alle direkte udgifter pr. måned. Der tillægges administrationsbidrag af denne størrelse både i budgettet for DSF-støtten og i medfinansieringsbudgettet. Ved direkte udgifter forstås udgifter, som direkte kan henføres til forskningsaktiviteten

*Godkendte Teknologiske Serviceinstitutter (GTS-institutter):* Der budgetteres med de faktiske lønudgifter pr. præsteret time (dvs. uden overhead/generalomkostninger). I stedet for månedsværk angives således antal effektive timer. I budgettet tillægges et overheadbidrag på 20 % af alle direkte udgifter. Der tillægges overhead af denne størrelse både i budgettet for DSF-støtten og i medfinansieringsbudgettet. Ved direkte udgifter forstås udgifter, som direkte kan henføres til forskningsaktiviteten

*Virksomheder, herunder private forskningsinstitutioner:* Der anvendes en kalkuleret sats pr. anvendt arbejdstime (omkostninger + overhead), alternativt en fast timesats på 600 kr. Den samlede omkostning til løn baseret på denne timetakst anføres som lønomkostning – der optræder således ikke en separat overheadpost i budgetterne. Der

---

>

---

skal i forbindelse med den endelige ansøgning redegøres for, hvorledes en evt. kalkuleret takst på mere end 600 kr./time er beregnet.

*Udenlandske enheder:* Offentlige forskningsinstitutioner, hospitaler mm. i udlandet budgetlægger med de faktiske lønomkostninger, evt. tillagt et beskedent overhead. Der optræder således ikke en separat overheadpost i budgetterne. Udenlandske virksomheder følger reglerne anført ovenfor under "Virksomheder", dog tilpasset det pågældende lands omkostningsniveau.

Bevillingerne vil blive givet som rammebevillinger, og der kan ikke søges om tillægsbevillinger. Der kan ikke ydes støtte til dækning af allerede afholdte udgifter.

### **Vilkår for ydelse af direkte støtte til virksomheder**

Private virksomheder kan i et vist omfang modtage støtte gennem bevillinger fra Det Strategiske Forskningsråd. Støtte kan gives inden for rammerne af EU-kommissionens godkendelse nr. N460/2006 af 20. februar 2007.

I henhold til EU-godkendelsen kan der ydes støtte til virksomheder, der deltager i samarbejdsprojekter med forskningsinstitutioner. Forudsætningen for, at der kan ydes støtte til store virksomheder, er dog, at disse har en særlig kompetence, som forskningsinstitutionerne ikke har, eller at virksomhederne vil forske på, for dem, nye områder. Store virksomheder er i denne sammenhæng virksomheder, der ikke falder ind under EU's definition af små og mellemstore virksomheder, jf. nedenfor.

Støtten til virksomhederne skal bidrage til, at de igangsætter yderligere forskningsaktiviteter (tilskyndelsesvirkning). For støtte til store virksomheder kræves særlig dokumentation i form af skøn over forhøjelsen af virksomhedens samlede udgifter til forskning og forhøjelsen af antal medarbejdere beskæftiget med forskningsaktiviteter. Endvidere kræver Kommissionen oplysninger om virksomhedernes finansiering af ph.d. og post.doc.-stipendier, der indgår i projektet. Disse oplysninger indgår i de standardoplysninger, som store virksomheder, der ønsker at modtage en andel af støtten fra Det Strategiske Forskningsråd, skal indberette i forbindelse med en endelig ansøgning.

For store virksomheder kan den offentlige støtte maksimalt dække 50 % af projektkomkostningerne. For små og mellemstore virksomheder kan den offentlige støtte maksimalt dække 60 % af projektkomkostningerne. Det skal dog understreges, at dette er maksimumgrænser. Der vil i mange tilfælde blive stillet krav om en højere egenfinansiering fra virksomhedsside.

Små og mellemstore virksomheder omfatter i henhold til EU-kommissionens definition virksomheder, som beskæftiger under 250 personer, og hvor mindst et af følgende to kriterier er opfyldt: 1: Den årlige omsætning er under 50 mio. € og 2: Balancesummen er under 43 mio. € Hvis en virksomhed har koncernfællesskab med andre virksomheder, skal koncernen som helhed opfylde de nævnte betingelser. For de nærmere regler henvises til: "*The new SME definition - User guide and model declaration*". Hvis en ansøgning bliver imødekommet, vil små og mellemstore virksomheder, der

---

>

---

skal modtage støtte, blive anmodet om at indsende en erklæring vedr. deres status.  
Skema til brug herfor vil blive fremsendt til bevillingsmodtageren.

Ovennævnte regler gælder ikke for GTS-institutter.

---

## 8. Indsendelse af fase 1-ansøgninger

---

>

Indsendelse af en fase 1-ansøgning skal ske:

- På papir som én uhæftet original med originalunderskrift + 10 hæftede kopier (gerne dobbeltsidet kopierede) med skemaet forrest og uden omslag (hele materialet samles i én hæfteklamme)

og

- På elektronisk medie (cd-rom eller lignende) i pdf-format (hele ansøgningen i én fil). Den populærvidenskabelige projektbeskrivelse (skemaets punkt 13) og projektbeskrivelsens summary (indledning til skemaets punkt 18) vedlægges desuden i Word eller Word-kompatibelt format på det elektroniske medie.

### Materialet indsendes til

Forsknings- og Innovationsstyrelsen  
Det Strategiske Forskningsråd  
Programkomiteen for det Kreative og Innovative Samfund  
Bredgade 40  
1260 København K  
Mærket "Fase 1-ansøgning"

Ansøgningen skal være Forsknings- og Innovationsstyrelsen i hænde senest på det tidspunkt, der fremgår af afsnit 1 i dette opslag.

### Den videre proces

Senest 3 uger efter modtagelse af en fase 1-ansøgning vil ansøgeren få tilsendt en kvittering, hvor der oplyses en tidsplan for behandlingen.

Ansøgningen kan afvises uden realitetsbehandling, såfremt de tidsfrister og krav, der fremgår af dette opslag, ikke overholdes, eller hvis skemaet ikke er udfyldt korrekt.

På baggrund af de indkomne fase 1-ansøgninger udvælger programkomiteen hurtigst muligt et antal ansøgere, som vil blive inviteret til at fremsende en endelig ansøgning. Ansøgerne vil fra sekretariatet modtage besked om beslutningen **senest den 4. juni 2009**, og vil i den forbindelse eventuelt blive kontaktet af programkomiteen.

Ansøgningsfristen for endelige ansøgninger vil være **onsdag den 9. september 2009**. Retningslinjer for udformningen af ansøgninger vil blive meddelt de udvalgte ansøgere direkte. Der henvises i denne forbindelse også til de "teknikmøder", der er omtalt i dette opslags afsnit 1.

Yderligere information om Det Strategiske Forskningsråds ansøgningsbehandling kan ses på [www.fi.dk](http://www.fi.dk).

---

## 9. Supplerende oplysninger

---

>

### Relevante dokumenter og information

#### *Brugerdreven innovation:*

- *Brugerdreven innovation – baggrundsrapport til et strategisk forskningsprogram*

#### *Kulturforståelse:*

- *Kulturforståelse – Baggrundsrapport til et strategisk forskningsprogram*
- *En fælles og tryk fremtid – forslag til en handlingsplan om forebyggelse og ekstremistiske holdninger og radikaliserings blandt unge (særligt afsnit 2 og 3)*

#### *Fremtidens offentlige sektor (velfærdsforskning):*

- *FORSK2015 - et prioriteringsgrundlag for strategisk forskning*
- *Bedre velfærd og større arbejdsglæde – strategi for høj kvalitet i den offentlige service (august 2007)*
- *Aftale om udmøntning af globaliseringspuljen*

Link til alle skemaer, vejledninger og øvrige dokumenter, der er anført i dette opslag kan findes på:

#### *Danske udgaver:*

[www.fi.dk](http://www.fi.dk) > Råd og udvalg > Det Strategiske Forskningsråd > For ansøgere > Skemaer, vejledninger m.v.

#### *Engelske udgaver:*

[www.fi.dk](http://www.fi.dk) > English > Councils and Commissions > The Danish Council for Strategic Research > For applicants > Forms, guides etc.

Materialet kan også rekvireres fra kontaktpersonerne nævnt nedenfor.

### Andre tilskudsmuligheder

Opmærksomheden henledes på, at Det Strategiske Forskningsråd i 2009 – gennem andre opslag – udmønter andre strategiske forskningsmidler. Alle opslag findes på [www.fi.dk](http://www.fi.dk).

Økonomi- og Erhvervsministeriets program for brugerdreven innovation opslår i foråret 2009 midler til projekter, der skal styrke brugerdreven innovation i virksomheder og offentlige institutioner. Det Strategiske Forskningsråd vil tilstræbe, at der er sammenhæng mellem strategisk forskning inden for brugerdreven innovation og programmet for brugerdreven innovation, bl.a. via en løbende dialog med programbestyrelsen for programmet for brugerdreven innovation.

---

>

---

### **Yderligere information**

Forsknings- og Innovationsstyrelsen:

Fuldmægtig Karen Thommesen, tlf.: 3395 5272, e-mail: [kath@fi.dk](mailto:kath@fi.dk)

Fuldmægtig Sidsel Hougaard, tlf.: 3544 6248, e-mail: [siho@fi.dk](mailto:siho@fi.dk)

### **Bemærk**

- Det Strategiske Forskningsråd kan udmønte midler til at inddrage små og mellemstore virksomheder (SMV'er) i igangværende forskningsprojekter, der støttes af rådet. Midler til et eventuelt udbud af sådanne samarbejdsprojekter i 2009 vil blive taget af de puljer, der fremgår af dette opslag. Der kan maksimalt disponeres ca. 1 mio. kr. af puljerne til disse samarbejdsprojekter.